

# Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van 'geneeskundige ggz', dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

## I. Algemene informatie

### 1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar: Robin Glerum  
BIG-registraties: 69924021416  
Basisopleiding: (Neuro) Psychologie  
AGB-code persoonlijk: 94104242

### Praktijk informatie 1

Naam praktijk: Robin Glerum psychotherapie  
E-mailadres: robingerum@hotmail.com  
KvK nummer: 71323066  
Website: Nog niet van toepassing  
AGB-code praktijk: 94065107

### 2. Werkzaam in:

de generalistische basis-ggz  
de gespecialiseerde-ggz

### 3. Aandachtsgebieden

Patiënten kunnen met de volgende problematiek in mijn praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

Angst- en stemmingsklachten, persoonlijkheidsproblematiek, levensfase en identiteitsproblematiek, lichte eetproblematiek en medisch onverklaarbare lichamelijke klachten. Ook voor de behandeling van sociale/relatonele problemen (problemen rond verbinden, intimiteit, verlegenheid, eenzaamheid) én voor hulp bij werk/studieproblemen (waaronder burn-out) kan je in de praktijk terecht. Daarnaast kun je terecht voor hulp bij opvoeding of problemen in het gezin of in de relatie met de partner. Tot slot kun je ook bij terecht als je veel spanningsklachten hebt.

De behandelvormen waarvan ik gebruik maak en samen met jou een passende keuze uitmaak zijn:

- Affectfobie therapie
- Systeem therapie
- Emotion Focused Therapie (Partner-relatietherapie)
- Mindfulness
- EMDR
- Psychodrama
- Cognitieve gedragstherapie

### 4. Samenstelling van de praktijk

Aan mijn praktijk zijn de volgende zorg verlenende medewerkers verbonden (namen en BIGregistraties van regiebehandelaren):

#### Medewerker 1

Naam: Robin Glerum  
BIG-registratienummer: 69924021416

### 5. Professioneel netwerk

5a. Ik maak gebruik van een professioneel netwerk waaronder:

Huisartsenpraktijk(en)  
Collegapsychologen en -psychotherapeuten  
ggz-instellingen

**5b. Ik werk in mijn professioneel netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):**

Faye de Blik-Koolen, 29919625516

**5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele netwerk, tenzij de patiënt daarvoor geen toestemming geeft:**

Consultatie, intervisie, medicatie, verwijzing en doorverwijzing, extra hulp in de behandeling (op- en afschaling)

**5d. Patiënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij (mijzelf, huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp, ggz-crisisdienst):**

Huisartsenpraktijk en/of de spoedeisende eerste hulp/ggz- crisisdienst

**5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?**

Nee, omdat: Dit zelden voorkomt en ik op die momenten dat er sprake van is samen met de cliënt bekijk wat voor hen de beste optie is

**6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg**

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Ja

**Geeft u aan waar uw lijst met gecontracteerde verzekeraars vindbaar is**

ik upload mijn gecontracteerde verzekeraars op : [www.ggzkwaliteitsstatuut.nl](http://www.ggzkwaliteitsstatuut.nl)

**7. Behandeltarieven:**

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

Ik heb het tarief overig (zorg)product voor niet-verzekerde zorg het OZP-tarief gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

**De behandel tarieven, OZP-tarief en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief zijn hier te vinden:**

Ik upload het document/de documenten met de behandel tarieven, no-show voorwaarden en no-show tarief op : [www.ggzkwaliteitsstatuut.nl](http://www.ggzkwaliteitsstatuut.nl)

**8. Kwaliteitswaarborg**

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging(aanvinken wat van toepassing is:

Intervisie

Visitatie

Bij- en nascholing

Registratie-eisen van specifieke behandelvaardigheden

De beroepscode van mijn beroepsvereniging

Ik upload het document met bewijsvoering van de basiskwaliteitseisen van mijn beroepsgroep op [www.ggzkwaliteitsstatuut.nl](http://www.ggzkwaliteitsstatuut.nl)

**9. Klachten- en geschillenregeling**

**9a. Mijn patiënten kunnen met klachten over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):**

Mocht u een klacht over mij hebben dan kunt u dit altijd als eerste met mij bespreken. Soms kan zo'n gesprek opheldering geven. Mocht u dat om wat voor reden dan ook niet willen dan kunt u terecht

bij onderstaande klachtenfunctionaris.

Ik ben namelijk aangesloten bij de Landelijke Vereniging voor Vrijgevestigde Psychologen (LVVP). Via onderstaande contactgegevens kunt u contact opnemen over uw onvrede over mij als behandelaar:  
LVVP@klachtencompany.nl  
(088) 234 16 06

**Link naar website:**

<https://lvvp.info/wp-content/uploads/2019/03/Klachtenregeling-LVVP-Wkkgz-DEF-feb19-websiteversie.pdf>

**9b. Mijn patiënten kunnen met geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij**

Naam geschilleninstantie vermelden waarbij u bent aangesloten:  
De Geschillencommissie Zorg

**Link naar website:**

<https://www.degeschillencommissiezorg.nl/over-ons/zorgcommissies/vrijgevestigde-ggz-praktijken/>

## **10. Regeling bij vakantie en calamiteiten**

**10a. Patiënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij**

Naam vervangend behandelaar:  
Faye Koolen

**10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval mijn praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:**

Ja

## **II. Het behandelproces - het traject dat de patiënt in mijn praktijk doorloopt**

### **11. Wachtijd voor intake en behandeling**

Patiënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen). De informatie is gerangschikt naar generalistische basis-ggz en/of gespecialiseerde ggz, en -in geval van een contract- per zorgverzekeraar, en -indien van toepassing- per diagnose.

Link naar wachttijden voor intake en behandeling: [www.lorentzhuis.nl](http://www.lorentzhuis.nl)

### **12. Aanmelding en intake**

**12a. De aanmeldprocedure is in mijn praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de patiënt):**

Zie website: <https://www.lorentzhuis.nl/praktische-info/>

Na de intake zal het contact tussen de cliënt en mij direct verlopen. Wij spreken in de intake af wat de beste manier is hiervoor.

Na de intake zal ik samen met de cliënt een keuze maken voor de passende hulp en de cliënt informeren van de gang van zaken.

Daarnaast zal ik een persoonlijk behandelplan opstellen en deze met cliënt bespreken voordat de behandeling van start kan gaan. Zodra de cliënt akkoord is met dit persoonlijke behandelplan kan de behandeling van start gaan en zullen er evaluatie momenten worden ingepland en een eindgesprek. Tijdens de behandeling zal er direct contact zijn tussen de cliënt en mij. En in het geval van mijn afwezigheid zal ik met de cliënt bespreken bij wie hij/zij eventueel terecht kan.

**12b. Ik verwijz de patiënt terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien mijn praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de patiënt (zoals een ander werkerterrein of een behandelaar met een andere specifieke deskundigheid):**

Ja

### **13. Diagnostiek**

**13a. De diagnose voor de behandeling wordt in mijn praktijk gesteld door**

Naam: Robin Glerum

**Generalistische basis ggz:**

<b>Kwalificatie</b>	<b>Omschrijving</b>
9402	Psychotherapeut

**Gespecialiseerde ggz:**

<b>Kwalificatie</b>	<b>Omschrijving</b>
9402	Psychotherapeut

**13b. Zijn er andere betrokkenen bij het diagnostisch proces, zo ja in welke rol?:**

Mogelijk collega's ter consultatie

### **14. Behandeling**

**14a. Het behandelplan wordt in mijn praktijk in samenspraak met de patiënt opgesteld door**

Naam: Robin Glerum

**Generalistische basis ggz:**

<b>Kwalificatie</b>	<b>Omschrijving</b>
9402	Psychotherapeut

**Gespecialiseerde ggz:**

<b>Kwalificatie</b>	<b>Omschrijving</b>
9402	Psychotherapeut

**14b. Het aanspreekpunt voor de patiënt tijdens de behandeling is**

Naam: Robin Glerum

**Generalistische basis ggz:**

<b>Kwalificatie</b>	<b>Omschrijving</b>
9402	Psychotherapeut

**Gespecialiseerde ggz:**

<b>Kwalificatie</b>	<b>Omschrijving</b>
9402	Psychotherapeut

**14c. De patiënt/cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de patiënt/cliënt):**

Ja

**14d. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuur ik een afschrift van het behandelplan of een samenvatting hiervan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de patiënt daarvoor geen toestemming geeft:**

Ja

**14e. Ik draag zorg voor goede communicatie met de patiënt en –indien van toepassing en met toestemming van de patiënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling. Ik doe dat als volgt:**

- De cliënt weet vanaf de eerste afspraak hoe en wanneer hij/zij mij kan bereiken.
- Met cliënt bespreek ik het al dan niet overleggen met naasten en vraag hiervoor expliciet zijn/haar toestemming tenzij er een dreigende situatie is. In dat geval zal ik cliënt informeren dat ik contact op dien te nemen met diens naasten.
- In het geval dat er naasten betrokken zijn dan zal ik samen met cliënt en hen afspreken wat hun rol in de behandeling kan zijn en hoe de communicatie verloopt

- In het geval van minderjarige cliënten verwijst ik naar de beroepscode van de NVP:  
<https://assets.psychotherapie.nl/p/229378//files/NVPdocs/beroepscode%202018.pdf>  
Hierin is terug te lezen hoe de communicatielijnen lopen in het geval van kinderen tot 12 jaar, kinderen tussen 12-16 jaar, en kinderen vanaf 16 jaar.

**14f. De voortgang van de behandeling wordt in mijn praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):**

- Samen met de cliënt zal worden afgestemd of ROM metingen aan het begin en einde van het traject een toegevoegde waarde hebben. Als dit het geval blijkt zullen deze worden afgenomen.
- Evaluatie momenten worden standaard in het behandelplan opgenomen en zullen tijdens de behandeling plaats vinden.
- Aan het einde van de behandeling wordt er ook een evaluatie vragenlijst aan de cliënt gestuurd over de algehele behandeling bij mij.

**14g. Ik heb een kopie van de overeenkomst met de Stichting Vrijgevestigden ROMmen (SVR) voor aanlevering van ROM-gegevens aan de Stichting Benchmark ggz (SBG):**

N.v.t.

**14h. Ik evalueer periodiek en tijdig met de patiënt (en eventueel zijn naasten) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:**

- Minimaal elke 5 sessies volgt er een uitgebreide evaluatie
- In sommige gevallen zal ik voorstellen aan het einde van elk gesprek kort te evalueren

**14i. Ik meet de tevredenheid van mijn patiënten op de volgende manier:**

- Ik nodig de cliënten uit hun tevredenheid en onvrede direct met mij te delen en niet te wachten.
- Daarnaast stuur ik aan het einde van de behandeling een tevredenheidsvragenlijst toe.

## **15. Afsluiting/nazorg**

**15a. Ik bespreek met de patiënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en de mogelijke vervolgstappen:**

Ja

**15b. De verwijzer wordt hiervan in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de patiënt hiertegen bezwaar maakt:**

Ja

**15c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvis, tenzij de patiënt hier bezwaar tegen maakt:**

Ja

## **16. Omgang met patientgegevens**

**16a. Ik vraag om toestemming van de patient bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:**

Ja

**16b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):**

Ja

**16c. Ik gebruik de privacyverklaring als de patiënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/DIS:**

Ja

### III. Ondertekening

Naam: Robin Glerum

Plaats: Amsterdam

Datum: 14-01-2020

**Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het model kwaliteitsstatuut en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:**

Ja